

**Zapytanie ofertowe nr 2 z dnia 28.09.2017r.**

**Dotyczy:**

zakupu, dostawy oraz montażu mebli i wyposażenia laboratoryjnego oraz dygestorium (wyciągu chemicznego) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1), do nowopowstającego Centrum Badawczo – Rozwojowego w Łodzi przy ul. Kilińskiego 2 – zwanych dalej wyposażeniem.

**w ramach Projektu:** Rozbudowa Centrum Badawczo-Rozwojowego Grupy Atlas (woj. łódzkie)

**Działania 2.1 „Wsparcie inwestycji w infrastrukturę B+R przedsiębiorstw”**

**w ramach I Osi priorytetowej: „Wsparcie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa”**

**Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój, 2014 – 2020**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Nazwa i adres zamawiającego: | **Atlas Sp. z o.o.** (dalej: Zamawiający)  ul. Świętej Teresy od Dzieciątka Jezus 105  91-222 Łódź  [www.atlas.com.pl](http://www.atlas.com.pl)   |  |  | | --- | --- | | adres do korespondencji: Atlas Sp. z o.o. 91-421 Łódź ul. Kilińskiego 2 |  | |
| 1. Tryb udzielania zamówienia: | Konkurs ofert realizowany zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności w okresie programowania 2014-2020*. |
| 1. Data ogłoszenia zapytania ofertowego: | 28.09.2017r. |
| 1. Data złożenia oferty: | Oferty można składać do dnia 09.10.2017r. do godziny 13:00. Oferty złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. Za termin złożenie oferty uznaje się termin jej wpływu do siedziby Zamawiającego lub wpływu na wskazany niżej adres e-mail. |
| 1. Sposób składania oferty: | Oferta może być złożona:   1. Elektronicznie na adres: [agnieszka.reda@atlas.com.pl](mailto:agnieszka.reda@atlas.com.pl), tytuł: *Oferta dotycząca Zapytania ofertowego nr 2 z dnia 28.09.2017r.* lub 2. w wersji papierowej, w opakowaniu zamkniętym, uniemożliwiającym odczytanie oferty bez jego uszkodzenia, doręczonej do siedziby firmy ATLAS sp. z o.o. na adres:  Atlas Sp. z o.o. ul. Kilińskiego 2, 91-421 Łódź.   Na opakowaniu należy wpisać Tytuł: *Oferta dotycząca Zapytania ofertowego nr 2  z dnia 28.09.2017r.*  Zapytania w zakresie przedmiotu zamówienia należy kierować na w/w adres e-mail do dnia 09.10.2017r. do godziny 13:00.  Osobą upoważnioną do kontaktu jest: Agnieszka Reda tel: (48) 42 631 88 96 w godzinach 8.00-16.00 (w dni robocze). |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Opis przedmiotu zamówienia: | Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i montaż wyposażenia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1).  39180000-7 – Meble laboratoryjne  39181000-4 – Stoły laboratoryjne  **Informacje dodatkowe:**   1. Rzuty pomieszczeń, w których należy ustawić i zamontować wyposażenie, będące przedmiotem zamówienia wraz z poglądowym rozmieszczeniem tego wyposażenia stanowią załącznik nr 1.2 do niniejszego zapytania ofertowego. 2. Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania wymagań zawartych w „Zasadach przebywania i wykonywania prac na terenie ATLAS Sp. z o. o. przez dostawców towarów i usług oraz dzierżawców” (Załącznik nr 5). 3. Wszelkie odstępstwa od przedmiotu zamówienia określonego w Załączniku nr 1 mogą być wprowadzone tylko po pisemnej akceptacji Zamawiającego. |
| 1. Warunki udziału w postępowaniu: | **WARUNKI, JAKIE MUSI SPEŁNIĆ OFERTA:**   1. Oferta winna obejmować całość Zapytania Ofertowego. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych tj. obejmujących jedynie część zakresu Zapytania Ofertowego. 2. Oferta winna uwzględniać wszelkie koszty związane z wyposażeniem pomieszczeń,  w tym: koszty wyposażenia, transportu, montażu, ustawienia, usunięcia i utylizacji odpadów powstałych w trakcie realizacji zamówienia. 3. Oferta winna uwzględniać rzuty poziome wyposażenia oraz wizualizacje przestrzenne  (w kolorze). 4. Na życzenie Zamawiającego Oferent winien umożliwić obejrzenie gotowych, podobnych do objętych ofertą elementów wyposażenia. 5. Oferent udzieli co najmniej 48 miesięcznej gwarancji producenta na dostarczone wyposażenie. 6. Oferent załączy do oferty Certyfikaty jakości na elementy składowe wyposażenia. 7. Oferent dołączy do oferty kopię certyfikatu producenta dla Systemu Zarządzania ISO 9001:2008 lub nowszy. 8. Oferent dołączy do oferty kopię deklaracji zgodności producenta na zaproponowane wyposażenie. 9. Oferent dołączy do oferty kopię atestu higienicznego producenta na stoły laboratoryjne i stanowiska do mycia. 10. Oferent dołączy do oferty (na prośbę Zamawiającego) atest higieniczny Zakładu Higieny Komunalnej PZH na zaproponowane blaty. 11. Oferent zaproponuje armaturę posiadającą deklarację zgodności z normami: EN 200, EN13792. 12. Oferent dołączy do oferty certyfikat zgodności z normą PN-EN 14 175-3 i PN-EN 14 175-6 dla dygestorium (wyciąg chemiczny). 13. Oferent zapewni o możliwości uzupełnienia wyposażenia o dodatkowe elementy  z tego samego wzoru/systemu przez okres nie krótszy niż 3 lata od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego na dostawę objętą niniejszym zapytaniem ofertowym.   **DOŚWIADCZENIE OFERENTA:**   1. Oferent musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia, tj. musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał z należytą starannością co najmniej dwie roboty polegające na wyposażeniu laboratorium o wartości prac wynoszącej nie mniej niż 200.000,00zł. (brutto). W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Oferent powinien załączyć wykaz wykonanych zleceń z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz danych Zamawiającego. Do wykazu należy dołączyć oświadczenia zamawiających potwierdzające, że prace wskazane w wykazie zostały wykonane prawidłowo, zgodnie z zamówieniem i odebrane. 2. Oferent winien dysponować zasobami kadrowymi, technicznymi i finansowymi niezbędnymi do realizacji zamówienia objętego Przedmiotem Zapytania Ofertowego co potwierdzi stosownym oświadczeniem.   **SPOSÓB OCENY:**   1. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia Oferenta. Ocena spełnienia wymogu zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia. 2. Dokumenty żądane przez Zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta. 3. Zamawiający przed podpisaniem umowy zastrzega sobie prawo do weryfikacji oświadczeń Oferenta (spełnia/nie spełnia) dot. warunków udziału w postępowaniu na podstawie właściwych dokumentów potwierdzających oświadczenie Oferenta. 4. Oferent powinien zagwarantować sposób realizacji zamówienia korzystny z punktu widzenia ochrony środowiska poprzez zapewnienie minimalizacji zużycia materiałów, surowców, energii itp. niezbędnych do realizacji zamówienia. 5. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo i kapitałowo z zamawiającym.   Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy,  a Oferentem, polegające w szczególności na:   * Uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, * Posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, * Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, * Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. |
| 1. Termin realizacji przedmiotu oferty: | Oferent zobowiązuje się do wykonania wyposażenia w terminie 6 tygodni od dnia podpisania umowy. Dokładny termin rozpoczęcia montażu Zamawiający określi z min. tygodniowym wyprzedzeniem. Zamawiający zakłada dostawę i montaż wyposażenia w co najmniej 2 etapach. |
| 1. Kryteria wyboru oferty oraz sposób dokonywania oceny: | 1. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | Kryterium | Znaczenie procentowe kryterium | Maxymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium przyznawana przez każdego członka komisji. | | A. | Wartość oferty (C) | 70% | 70 punktów | | B. | Okres gwarancji (G) | 30% | 30 punktów | |  | **Całkowitą ilość punktów, będzie stanowić suma punktów przyznana przez wszystkich członków komisji.** | | |  * 1. Wartość oferty netto (w PLN),   2. Okres gwarancji (w miesiącach)   Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które spełnią Warunki udziału  w postepowaniu wskazane w Sekcji 7.  Sposób oceny kryteriów:   1. Cena zakupu netto (w PLN)     Zasady oceny kryterium "Cena"  W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:  Pi (C) = (Cmin / Ci) • Max (C)  gdzie:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Pi(C) | - | ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena"; | | Cmin | - | najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert; | | Ci | - | cena oferty "i"; | | Max (C) | - | maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena"; |   B. Okres gwarancji  Pi (G) = (Gi / Gmax) • Max (G)    gdzie:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Pi(G) | - | ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Okres gwarancji"; | | Gmax | - | Najdłuższy okres gwarancji spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert; | | Gi | - | Okres gwarancji oferty "i"; | | Max (G) | - | maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Okres gwarancji"; | |
| 1. Oferta musi zawierać następujące elementy: | 1. Formularz oferty przygotowany na wzorze stanowiącym załącznik nr 2 obejmujący:  * Dane identyfikujące Oferenta (nazwa, adres, nr NIP, nr KRS/EDG), * Dane osoby do kontaktu (imię nazwisko, numer telefonu, adres e-mail), * Datę przygotowania i termin ważności oferty (min. 60 dni od ostatniego dnia składania ofert w konkursie) * Określenie przedmiotu Oferty zgodnego z przedmiotem zamówienia opisanym  w niniejszym zapytaniu, * Odniesienie do kryteriów wyboru oferty, w tym wartości oferty, terminu wykonania, dostarczenia i montażu oraz okresu gwarancyjnego (zgodnie  z wymaganiami przedstawionymi w sekcji: 9. Kryteria wyboru oferty oraz sposób dokonywania oceny),  1. Oświadczenie oferenta, że nie zostało w stosunku do niego wszczęte postępowanie likwidacyjne lub nie ogłoszono jego upadłości. 2. Oświadczenie o zapoznaniu się z zapytaniem ofertowym, zawierające potwierdzenie kompletności oferty (zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego zapytania). 3. Oświadczenie o zagwarantowaniu sposobu realizacji zamówienia korzystnego  z punktu widzenia ochrony środowiska poprzez zapewnienie minimalizacji zużycia materiałów, surowców, energii itp. niezbędnych do realizacji zamówienia, (zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego zapytania). 4. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym (zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszego zapytania).   Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych elementów może skutkować odrzuceniem oferty. |
| 1. Zmiana umowy: | Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy zawartej z podmiotem wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  z następujących powodów:   1. Uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, 2. Obiektywnych przyczyn niezależnych do Zamawiającego lub oferenta, 3. Okoliczności siły wyższej, 4. Zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy, 5. Otrzymania decyzji jednostki finansującej projekt zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany. |
| 1. Dodatkowe informacje: | 1. Postępowania o udzielenie zamówienia jest dwuetapowe.  * Pierwszy etap obejmuje ocenę zgłoszonych ofert w oparciu o kryteria wyboru określone w punkcie 9 (Kryteria wyboru oferty oraz sposób dokonywania oceny). * Dwóch Oferentów, którzy złożyli kolejno najwyżej punktowane oferty spośród wszystkich ocenianych w toku postępowania, Zamawiający zaprosi do udziału  w negocjacjach. * O terminie przeprowadzenia negocjacji Zamawiający zawiadomi Oferentów drogą mailową w terminie do 3 dni od sporządzenia protokołu oceny ofert, z minimum 3 dniowym wyprzedzeniem przed wyznaczonym terminem przeprowadzenia negocjacji. * Po przeprowadzeniu negocjacji Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej (zgodnie z kryteriami wyboru określonymi w zapytaniu ofertowym) uzyskanej  w wyniku negocjacji oferty.  1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia Wykonawcy zamówienia uzupełniającego (zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia podstawowego)  w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia podstawowego określonej w umowie zawartej z Wykonawcą. 2. Zamawiający zastrzega sobie prawa do udzielenia Wykonawcy zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających 50% wartości realizowanego zamówienia podstawowego, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania wynikających m.in.:  * Z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów, * Wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.  1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub odwołania postępowania  w dowolnym terminie bez podania przyczyny lub uprzedniego poinformowania Oferentów. 2. W przypadku, w którym złożona Oferta (w tym dodatkowe dokumenty i oświadczenia) nie spełnia kryteriów formalnych postępowania, Zamawiający wezwie Oferenta do uzupełnień w ciągu 3 dni od otrzymania wezwania do uzupełnień. Wezwanie do uzupełnień zostanie przekazane Oferentowi mailowo lub pisemnie, w zależności od sposobu przekazania Oferty przez Oferenta. W Wezwaniu Zamawiający określi sposób złożenia uzupełnień. Oferta podlega jednokrotnemu uzupełnieniu. Oferty, które pomimo wezwania do uzupełnień nie spełnią wymogów formalnych zostaną odrzucone przez Zamawiającego. Korektom oraz uzupełnieniom podlegają jedynie braki lub błędy o charakterze formalnym. Nie dopuszcza się możliwości zmiany warunków złożonej oferty. 3. Zamawiający zastrzega sobie, że wybrana przez Komisję najkorzystniejsza spośród złożonych ofert nie stanowi zawarcia umowy zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego dotyczącymi przyjęcia oferty a jedynie do zaproszenie dostawcy do udziału w negocjacjach dotyczących warunków przyszłej umowy na podstawie której dane zamówienie zostanie udzielone, przy czym negocjacje nie będą prowadzić do zmiany parametrów zamówienia (np. cena, zakres, termin), na mniej korzystne dla Zamawiającego niż określone w ofercie. 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od podpisania umowy w wybranym w wyniku postępowania Wykonawcą / Dostawcą, jeżeli na etapie podpisywania umowy sytuacja finansowa oferenta będzie gorsza niż na etapie wyboru oferty. 5. Niniejsze postępowanie nie jest prowadzone według przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. |