**Załącznik nr 8 do zapytania ofertowego nr 7 z dnia 27.07.2018 r.**

**Planowana treść umowy z wykonawcą[[1]](#footnote-1)**

 **UMOWA NR \_\_\_\_\_\_\_**

zawarta w Łodzi, w dniu …………………..

pomiędzy:

**ATLAS Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Łodzi przy ulicy Św. Teresy 105, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000264887, NIP 9471936467, kapitał zakładowy/wpłacony: 966 454 700,00 zł, reprezentowaną przez:

.............................................

zwaną dalej „**Zamawiającym”**

a

....................................................................................................

....................................................................................................

reprezentowaną: …………………………………………………….

zwaną dalej **„Wykonawcą”**

**§ 1**

1. Przedmiotem Umowy jest **……………………………………………………………….,** do Rozbudowywanego Centrum Badawczo-Rozwojowego Grupy Atlas w Łodzi przy ul. Kilińskiego 2, powstającego w ramach Projektu: „Rozbudowa Centrum Badawczo-Rozwojowego Grupy ATLAS”, Działanie 2.1 „Wsparcie inwestycji w infrastrukturę B+R przedsiębiorstw” Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, zgodnie z umową nr: POIR.02.01.00-00-0350/16. Specyfikację asortymentową i szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym parametry techniczno-użytkowe określone zostały w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy. Sposób rozmieszczenia wyposażenia w pomieszczeniach przedstawiony został na rzutach i wizualizacjach, stanowiących załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że będące przedmiotem sprzedaży wyposażenie posiada wszystkie wymagane prawem atesty, które zezwalają na ich zastosowanie w obiektach użyteczności publicznej oraz spełnia wszystkie wymagania wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia, w tym :

a/………………..

b/……………….

**§ 2**

1. Przedmiot Umowy, opisany w załączniku nr 1 do Umowy, Wykonawca zobowiązuje się wykonać w terminie do dnia ………….., a następnie dostarczyć, zmontować i ustawić w pomieszczeniach Centrum Badawczo-Rozwojowego w Łodzi przy ul. Kilińskiego 2 w terminie określonym przez Zamawiającego z min tygodniowym wyprzedzeniem. Dostawa i montaż wyposażenia nastąpi w min dwóch etapach, przy czym zakończenie montażu wyposażenia nastąpi najpóźniej w terminie do ………..
2. Wykonanie umowy Strony potwierdzą w protokole zdawczo-odbiorczym.
3. Warunkiem podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego jest realizacja bez uwag zamówienia w całości.
4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac na terenie Zamawiającego zgodnie z zasadami bhp i p.poż. i z dbałością o porządek w obrębie prowadzonych prac. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania postanowień określonych w dokumencie: „Zasady przebywania i wykonywania prac na terenie ATLAS sp. z o.o. przez dostawców towarów i usług oraz dzierżawców”, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania wytworzonych odpadów i przestrzegania odnośnych przepisów prawnych wynikających z Ustawy o odpadach z dnia z dnia 27 kwietnia 2001r. (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z póź. zm).

**§ 3**

1. Wynagrodzenie za przedmiot Umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy wybraną z zachowaniem zasady konkurencyjności wynosi: ………..netto, ……………brutto (słownie: …………………….). Cena zawiera wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu Umowy, a w szczególności koszty: wyposażenia, transportu, ubezpieczenia wyposażenia do miejsca dostawy, wniesienia, montażu wraz z podłączeniem wyposażenia do instalacji wodno-kanalizacyjnej, wentylacyjnej itp.

3. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. Płatność zostanie dokonana w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze VAT, w terminie do .. dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wymagalność roszczenia Wykonawcy o zapłatę nie rozpoczyna się jednak przed podpisaniem bez zastrzeżeń lub uwag protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 2 ust. 3.

5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. W przypadku opóźnienia w dostawie lub w montażu mebli, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin (nie krótszy niż 7 dni) na prawidłowe wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, a po bezskutecznym upływie tego terminu – odstąpić od umowy, zachowując roszczenie o naprawienie szkody na zasadach ogólnych.

**§ 4**

1. Protokół zdawczo-odbiorczy zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron i podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady lub braki ilościowe, to Strony podpiszą protokół rozbieżności (z uwagami) i Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
3. jeżeli wady lub braki nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
4. jeżeli wady lub braki nie mogą być usunięte i nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
5. jeżeli wady lub braki nie mogą być usunięte i uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od Umowy.
6. W przypadku dostawy wadliwego przedmiotu Umowy lub braków ilościowych, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej wymiany przedmiotu Umowy na wolny od wad lub uzupełnienia stwierdzonych braków ilościowych – nie później niż w ciągu 5 dni liczonych od dnia otrzymania zgłoszenia wadliwej dostawy lub stwierdzenia braków ilościowych.
7. Z chwilą wydania przedmiotu Umowy Zamawiającemu, tj. podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń, przechodzą na niego wszystkie korzyści i obciążenia związane z jego utrzymaniem, jak również ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia.

**§ 5**

1. Wykonawca, udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot Umowy, która wynosi ……………… od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego. W okresie gwarancji Wykonawca ma obowiązek bezpłatnego usunięcia wszystkich wad przedmiotu Umowy
w terminie 72 godzin, liczonych od terminu otrzymania pisemnego zgłoszenia. Dla zachowania formy pisemnej Strony dopuszczają formę faksu lub e.mail.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji, także po upływie okresu gwarancji, jeżeli dokonał zgłoszenia wady przed jej upływem.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie Kodeksu Cywilnego, może powierzyć usunięcie podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 3 dni robocze.
4. W przypadku stwierdzenia ukrytych wad technicznych koszty napraw pokryje Wykonawca.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za szkody wyrządzone wskutek dostarczenia wadliwego przedmiotu Umowy.
6. Usunięcie wad następuje na ryzyko i koszt Wykonawcy.
7. Udzielona gwarancja nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń
o naprawie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
8. Przedmiot Umowy objęty jest gwarancją producenta. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację w tym zakresie.

**§ 6**

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
	1. z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy konieczna będzie zmiana terminu realizacji zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy może przedłużyć termin realizacji Umowy;
	2. gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
	3. w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT.
	4. Gdy po stronie Zamawiającego powstanie konieczność zmiany zasad dokonywania odbioru przedmiotu Umowy.

**§ 7**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
	1. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy w wysokości 0,20% wynagrodzenia brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jaki upłynie pomiędzy terminem umownym a faktycznym dniem odbioru przedmiotu Umowy,
	2. za opóźnienie w usunięciu wad lub braków stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji – w wysokości 0,20% wynagrodzenia brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od dnia upływu terminu na usunięcie wad lub braków;
	3. z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
	w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.
2. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego.

4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę. Wykonawca nie jest uprawniony do potrącenia nałożonej na niego kary umownej z wynagrodzeniem należnym Zamawiającemu.

5. Kara umowna z tytułu opóźnienia przysługuje za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia i jest wymagana od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.

6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia stronie wezwania do zapłaty.

7. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku i zobowiązań wynikających z Umowy.

**§ 8**

1. Sprawy nieregulowane umową rozpatrywane będą zgodnie z Kodeksem Cywilnym.
2. Wszelkie sprawy sporne wynikłe z realizacji Umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie dokumenty dostarczone drugiej stronie w trakcie realizacji Umowy będą sporządzone w języku polskim.
4. W przypadku, gdy Umowa przewiduje dokonywanie zatwierdzeń, powiadomień, przekazywanie informacji lub wydawanie poleceń lub zgód, będą one przekazywane na piśmie i dostarczone (przekazywane) osobiście (za pokwitowaniem), wysłane pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru, drogą elektroniczną lub faxem.
5. Adresy doręczeń:

- dla Zamawiającego:

 **ATLAS sp. z o.o.** adres korespondencyjny: 91-421 Łódź ul. Kilińskiego 2, adres e.mail:
 ………….l, tel………, fax…..

- dla Wykonawcy:

 **………** adres korespondencyjny: ……….., adres e.mail: …………., tel………, fax………

1. W przypadku przekazania zatwierdzenia, powiadomienia, informacji, wydanego polecenia lub zgody faxem albo drogą elektroniczną, Otrzymujący niezwłocznie potwierdza Przekazującemu fakt ich otrzymania.
2. Do współpracy i koordynacji prac/ustaleń związanych z realizacją niniejszej umowy strony wskazują:

- Zamawiający:

P. ………….., e.mail…., tel. ….

- Wykonawca:

P. …….. , e.mail…., tel ……….

1. Zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego swoich danych osobowych. Jednocześnie Wykonawca ma prawo wglądu i poprawienia swoich danych osobowych.
3. Wykonawca nie może przenieść praw wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2 – Sposób rozmieszczenia wyposażenia – rzuty i wizualizacje,

Załącznik nr 3 -„Zasady przebywania i wykonywania prac na terenie ATLAS sp. z o.o. przez dostawców towarów i usług oraz dzierżawców”.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

1. Niniejszy dokument nie stanowi wzoru umowy i może zostać zmieniony w toku postępowania i negocjacji z Wykonawcą [↑](#footnote-ref-1)